

Die **WELCO GmbH & Co. KG** ist ein Spezialist für die Oberflächenveredelung von Automobil- und Motorradteilen in Designqualität. Unser Fokus liegt auf den drei Beschichtungsverfahren Pulverbeschichten, Eloxieren und KTL-Beschichten. Neben einer hoch automatisierten Pulverbeschichtungsanlage verfügen wir auch über neueste Eloxal- und KTL-Anlagen.

Für den Bereich Vertrieb / Auftragsbearbeitung suchen wir ab Sofort

## **Bürokauffrau / Bürokaufmann**

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufsanfänger werden gerne mit berücksichtigt und intern auf das Aufgabengebiet geschult
- EDV – Erfahrung in MS – Office
- Freundliches und angenehmes Auftreten
- Wünschenswert: SAP – Auftragsbearbeitung / Versand
- Teamfähig

Ihr Aufgabengebiet:

- Anlegen von Lieferabrufen und Terminaufträgen
- Stammdatenpflege
- Erstellung und Pflege der Packvorschriften
- Betreuung des Empfangs
- Erstellung Versandpapiere

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

WELCO GmbH & Co.KG  
z.H.: Hr. Martin Käsbauer  
Sollbacher Str. 44  
92436 Bruck

oder per Mail an:

[Job@welco-bruck.de](mailto:Job@welco-bruck.de)

Die Stelle ist am Anfang auf ein halbes Jahr befristet, mit der Möglichkeit der Übernahme nach Ablauf der Befristung.